

個人情報保護法に基づく公表事項

2016年12月1日
一般社団法人産業環境管理協会
環境マネジメントシステム審査員評価登録センター

一般社団法人産業環境管理協会 環境マネジメントシステム審査員評価登録センターは(以下、「CEAR」という。)は、「個人情報保護に関する法律」(以下、「法」という。)に基づき、以下の事項を公表いたします。

1. 個人情報の利用目的について

CEARが取扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです(法18条1項)。

- ・ 内部環境監査スペシャリストの評価登録制度の運営

2. 保有個人データに関して

CEARの「保有個人データ」に関して「本人の知りうる状態」に置くべき事項(法24条1項)、及び保有個人データについての開示(法25条)・訂正(法26条)・利用停止(法27条)などの求めに関連する事項(法28～30条)につきましては、以下のとおりです。

(1)CEARにおける保有個人データの利用目的

- ・ 内部環境監査スペシャリストの評価登録制度の運営

(2)開示手続について

1)開示のご請求

開示のご請求は「保有個人データ開示申請書」に必要書類を添付の上、下記あてにご郵送ください(事故防止のため簡易書留、宅配便でお願いします)。

郵送先 〒101-0044 東京都千代田区鍛冶町2-2-1

一般社団法人産業環境管理協会

環境マネジメントシステム審査員評価登録センター 個人情報担当窓口

2)本人確認

①ご本人であることを確認させていただくため、住民基本台帳カード(写真有)、マイナンバーカード(表面写真有)、運転免許証、パスポート、外国人登録証明書のうちのいずれか1点のコピー、又はマイナンバーカード(表面写真なし)各種健康保険証、各種年金手帳、各種福祉手帳、住民票のうち2点のコピーをご提出ください。

②代理人による開示のご請求の必要がある場合には、前項の書類に加え、下記の a) 又は b) のいずれかの書類を同封してご郵送ください。

a)法定代理人の場合

法定代理権があることを確認するための書類(戸籍謄本など)

法定代理人本人を確認するための書類(①項に準じます。)

b)委任による代理人の場合

当協会所定の委任状

ご本人の印鑑証明(委任状に押印したもの) 1通

3)開示のご請求の手数料及びその徴収方法

開示のご請求に当たり、1件当たり**600円**(消費税込み)の手数料を申し受けます。600円分の切手を申請書類に同封してください。

4)開示のご請求に対する回答方法

申請者の申請書記載住所あてに書面でご回答申し上げます。

5)不開示事由について

次に定める場合は、保有個人データを不開示とさせていただきます。不開示を決定した

場合は、その旨、理由を付記してご通知申し上げます。また、不開示となった場合も 3) 項の所定の手数料をいただきます。

- ・ 申請書に記載されている住所と本人確認のために書類に記載されている住所が一致せず本人確認ができなかった場合
- ・ 代理人による申請に対して、代理権が確認できなかった場合
- ・ 所定の申請書に不備があった場合
- ・ 開示の請求の対象が「保有個人データ」に該当しない場合
- ・ 開示により本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利を害するおそれがある場合
- ・ 当協会の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ・ 他の法令に違反する場合

(3)訂正手続

1)訂正のご請求

①登録者における個人情報の訂正は「登録内容変更届」(SDF1013)を FAX、又は郵送することで行うことができます。下記あてにご送付ください。

送付先 〒101-0044 東京都千代田区鍛冶町 2-2-1
一般社団法人産業環境管理協会
環境マネジメントシステム審査員評価登録センター 個人情報担当窓口
FAX:03-5209-7719
Eメール naibu (at) jemai.or.jp
※メール送信の際は、各メールアドレスの (at) を@に置き換えてご利用ください。

2)訂正のご請求に対する回答方法

下表のとおり行います。

訂正の手段	回答方法
FAX	FAX 又は郵送
Eメール	Eメール
郵送	郵送

3. 問合せ窓口

一般社団法人産業環境管理協会
環境マネジメントシステム審査員評価登録センター 個人情報担当窓口
〒101-0044 東京都千代田区鍛冶町 2-2-1
TEL 03-5209-7714 FAX 03-5209-7719
Eメール naibu (at) jemai.or.jp
※メール送信の際は、各メールアドレスの (at) を@に置き換えてご利用ください。