

公害防止管理者等資格認定講習受講仮申込書

申込サイト 入力操作マニュアル

申込を行う前に必ずお読みください。

必須事項

1. 申込担当者（以下、企業担当者）の登録が必要です。

企業担当者は、受講希望者本人でも構いません。現在企業に所属していなくても、この作業は必要です。
会社情報の登録（個人申込可）、受講者の氏名、メールアドレス、講習区分の登録を行います。

2. 書類を作成するためには企業担当者と受講者のメールアドレスが必要になります。

受講希望者一人につき、個別のメールアドレスを準備してください。メールを準備できない方は申込できません。勤務先でメールアドレスが一つしかない場合は、Gmail や Yahoo メールなどフリーメールを準備してください。ドコモなどキャリア系のメールアドレスでの登録の場合は、当方のメールが受信可能な状態でご使用ください。

書類不備等や e-ラーニング等の連絡のために使用しますので、申込後はメールをチェックできるように体制を整えてください。

3. 受講案内を必ず読んで、必要書類が期日までに揃えられることを確認してください。

4. このサイトで作成した書類を印刷し、そのほかの必要書類とともに郵送してください。

すべての書類が仮申込締切日までに必着で到着するように作成をしてください。

このサイトで受講仮申込みに必要書類（様式 1、様式 2、様式 3）を作成します。

ブラウザについて

Microsoft Edge、Microsoft Explorer で操作ボタン等が表示されない報告がされています。お手数をお掛けしますが、他のブラウザに切り替えて入力をお願い申し上げます。

表示エラーについて

長時間操作がない場合、通信が安定しない（WiFi などの無線 LAN での接続）場合は、セキュリティの関係でサーバーとの通信を遮断します。エラーが生じた際には、通信環境を見直して再接続してください。

登録ボタン等がクリックできないことについて

「ボタンがクリックできない」「ボタンをクリックするとエラーが表示される」場合は、貴社側のセキュリティの関係でデータが当方のサーバーに送信できないことがあります。貴社のシステム担当者へ申込サイトとのデータ交換ができるようご相談ください。

目 次

1. 企業担当者を登録します.....	1
1. 1 メールアドレスの登録（URL https://pcm-n.jemai.or.jp/members#top ）	1
1. 2 ログインユーザの本登録を行います.....	2
1. 3 勤務先の情報と企業担当者を登録します	3
1. 4 パスワードの通知について.....	4
2. 会社情報・受講者・講習区分を登録します（企業担当者としてログイン）	5
2. 1 受講仮申込みを行います	5
ステップ1. 「会社情報の登録」から、貴社の施設を登録します。.....	6
ステップ2. スケジュール割当一覧の「スケジュールで申込」で必要な講習を選択します。.....	8
ステップ3. 「受講者一覧」から、貴社の受講者を登録します	11
ステップ4. 「スケジュール割当一覧」より受講者へ講習の割当をします	12
2. 2 受講者のキャンセルについて	13
3. 受講者の仮申込書を作成します。.....	13
3. 1 受講者の情報の入力と様式 1, 2, 3 を完成させます	14
申込書 01（様式 1 に必要なデータを入力）	15
申込書 02（様式 2 に必要なデータを入力）	16
申込書 03（様式 3 に必要なデータを入力）	17
申込書入力確認	18
4. キャンセルについて	20
5. 登録データ削除について	20
6. 申込状況一覧（スケジュール申込）のステータスについて.....	20
7. 受講仮申込書の提出先 郵送のみで受付ます	21

申込の流れ

1. 企業担当者を登録します

1. 1 メールアドレスの登録 (URL <https://pcm-n.jemai.or.jp/members#top>)

「新規利用登録」をクリックしてメールアドレスを登録してください。

※昨年から企業担当者が同じ場合は「登録済みの方はこちら」からログインしてください。(p6 参照)

公害防止管理者等資格認定講習
Web申込システム

受講案内 受講資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

公害防止管理者等
資格認定講習
Web Application System

登録済みの方はこちら

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

ログイン

新規利用登録はこちら

Web申込をご利用頂く場合、登録が必要となりますので、
こちらより新規登録をお願い致します。

新規利用登録

資格認定講習について
ABOUT

企業担当者が申込の取り纏めをしている場合は、受講者の登録を企業担当者が行ってください。企業担当者が受講者の場合もこの作業が必要です。

ここをクリック

新規利用登録(仮登録) | 公害防

受講案内 受講資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

新規利用登録(仮登録)

本システムをご利用いただくには、メールアドレスの仮登録が必要になります。
システムで利用するアドレスを入力してください。そのアドレスに本登録用のURLをお送りします。

メールアドレス

仮登録 キャンセル

企業担当者のメールアドレス 又は
企業担当者 = 受講者の場合は受講者の
メールアドレスを入力

登録したメールアドレスへ受講仮申込み
作成サイトの URL を送信します。

しばらくたってもメールが届かない場合は、
メールアドレスの誤入力と思われます。
再度入力を確認して仮登録をしてください。

1. 2 ログインユーザの本登録を行います

登録したメールアドレスへ「ログインユーザの本登録」の案内を記したメールを送信しますので、記載の URL にアクセスしてください。



発行された URL は 6 時間有効です。
それ以降はログインできなくなります。

その場合は、再度メールの仮登録から始めてください。

送信されたメールの内容

【Jemai】ログインユーザ本登録のご案内

有効期限までに以下の専用 URL をクリックして「ログインユーザの本登録」手続きを完了してください。

<https://pcm-n.jemai.or.jp/members/register/main/XX/XXXXXXXXXXXXXXXXXX>

【ログインユーザ本登録 URL の有効期限： 2024-10-09 15:19:30 まで】

※このメールを受信しただけでは「ユーザ本登録」は完了していません。

※URL の有効期限を過ぎると始めから再度お手続きが必要となりますのでご注意ください。

※URL をクリックして正しく表示されない場合は、URL をコピーして、ブラウザに貼りつけてください。

e-ラーニングを申込みの方は、申込サイトの注意事項

<https://pcm-n.jemai.or.jp/members/precautions>

にある URL よりログインして動画が再生できるか確認してください。

サイト I D : jemai

ログイン I D : jemai

パスワード : jemaitest1

再生できない場合は、e-ラーニングは受講できません。

※お申し込みに覚えがない場合

このメールはログインユーザ新規登録時に入力頂きましたメールアドレスに送信しています。

万一お申し込みに覚えがない場合は、大変お手数をおかけいたしますが

Jemai お問い合わせ窓口までお知らせ頂きますようお願い申し上げます。

※このメールは送信専用メールアドレスから配信されております。

このままご返信頂いてもお答えできませんのでご了承ください。

登録メールアドレスに対する
固有の URL です。
メールに記載された URL に
ログインしてください。

e-ラーニングの受講を希望
する方は、ID、パスワードを
使用して、この URL にある
動画再生ができることを確
認してください。
動画再生ができない方はe-
ラーニングでの受講はできま
せん。

1. 3 勤務先の情報と企業担当者を登録します

※現在、企業に所属していなくても利用登録が必要です。

The screenshot shows the 'New User Registration' page of the JEMAI Web Application System. The page includes a header with the JEMAI logo and navigation links. The main form is titled 'New User Registration' and contains several sections: 'Your Email Address', 'Company Information', and 'Responsible Person Information'. Red callout boxes provide additional instructions for each section.

法人（会社）検索で会社登録を行ってください。
国に登録している法人は検索が可能で、法人番号が確認できます。
※国税庁法人番号公表サイトのデータを使用しています。
※法人登録していない事業主は法人番号がなくても登録ができます。

法人番号
法人番号を検索する場合は、「法人番号検索」ボタンをクリックしてください。

会社名 ※
法人番号を検索すると自動で入力されます
☐ 会社名のない方、個人で申込む方は、こちらをチェックしてください。

事業所/工場名 (任意)
例:〇〇工場、〇〇営業所、等

担当者名 ※
姓 入力してください 名 入力してください

かな氏名 ※
せい 入力してください めい 入力してください

企業に所属していない個人の方や、現在工場勤務をしていない方はここにチェックを入れてください。

企業担当者の氏名、ふりがなを入力してください。
企業担当者 = 受講者の場合は受講者の氏名を入力してください。

1. 4 パスワードの通知について

新規利用登録の完了と同時にメールを送信します。メールにはログイン時に必要な情報（ログイン先 URL、メールアドレス、パスワード）を通知しています。



送信されたメールの内容

【Jemai】ログインパスワード通知

「ユーザ本登録」が完了しました。
以下のメールアドレスとパスワードでログインいただけます。

■ログイン URL:

<https://pcm-n.jemai.or.jp/members/login>

■メールアドレス:

XXXXXXX@XXXXX.com

■パスワード:

XXXXXXXXXX

この URL にこのメールに記載されているメールアドレスとパスワードを使用してログインしてください。

※URL をクリックして正しく表示されない場合は、URL をコピーして、ブラウザに貼りつけてください。

※お申し込みに覚えがない場合

このメールはログインユーザ新規登録時に入力頂きましたメールアドレスに送信しています。
万一お申し込みに覚えがない場合は、大変お手数をおかけいたしますが Jemai お問い合わせ窓口までお知らせ頂きますようお願い申し上げます。

※このメールは送信専用メールアドレスから配信されております。
このままご返信頂いてもお答えできませんのでご了承ください。

2. 会社情報・受講者・講習区分を登録します（企業担当者としてログイン）

2. 1 受講仮申込みを行います

ログインパスワード通知にあるメールアドレスとパスワードを使用してログインしてください。

企業担当者としてログインし、会社情報の登録と、受講者の氏名、メールアドレス、講習区分の登録を行います。

企業担当者を登録の操作から、新規利用登録を完了した後に送信されたメールに記載されたメールアドレスとパスワードを使用してログインしてください。

企業担当者としてログインします。

4つのステップで受講仮申込を行ってください。

ステップ1. 「会社情報の登録」から、貴社の施設を登録します。

ステップ2. スケジュール割当一覧の「スケジュールで申込」から、貴社に必要な講習を選択します。

ステップ3. 「受講者一覧」から、貴社の受講者を登録します。ご自身を登録することも出来ます。

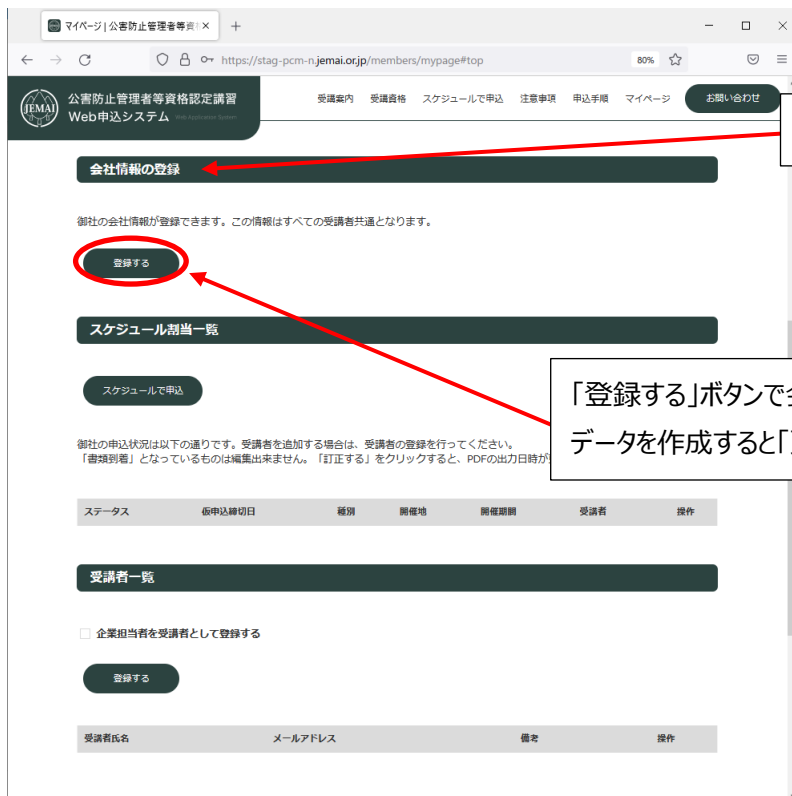
ステップ4. 「スケジュール割当一覧」から、受講者に、該当する講習の割当を行います。



企業担当者としてログインしています。

4つのステップが表示されています。
各ステップが完了するとステップの右にある
アイコンが  →  に変わります。

ステップ1. 「会社情報の登録」から、貴社の施設を登録します。



会社情報の登録

「登録する」ボタンで会社情報の登録をしてください。
データを作成すると「更新する」ボタンに表記が変わります。

「登録する」を押した後に表示される画面

事業所/工場名

※工場名がない方は、工場名なしに☑をいれてください。

注：1つの工場に複数施設がある場合は、工場名と施設名を入力してください。

法令に基づく施設

各法令に基づく施設の場合、「あり」を選択してください。
条例に基づく施設の場合、「なし」を選択してください。

施設の区分

施設の番号・記号を表示されるリストから選択してください。

施設の追加

別の排出施設を追加する場合は「+」ボタンで行ってください。

施設のリスト

選択できないボタンは実務経験として算入できない施設です。

所在地欄

審査結果（受講可・不可の通知）や試験結果の送付先となります。

特定工場

特定工場であれば施設の規模と有資格者数を入力してください。

他の会社を登録する場合はチェックを入れ登録してください。

施設の選択

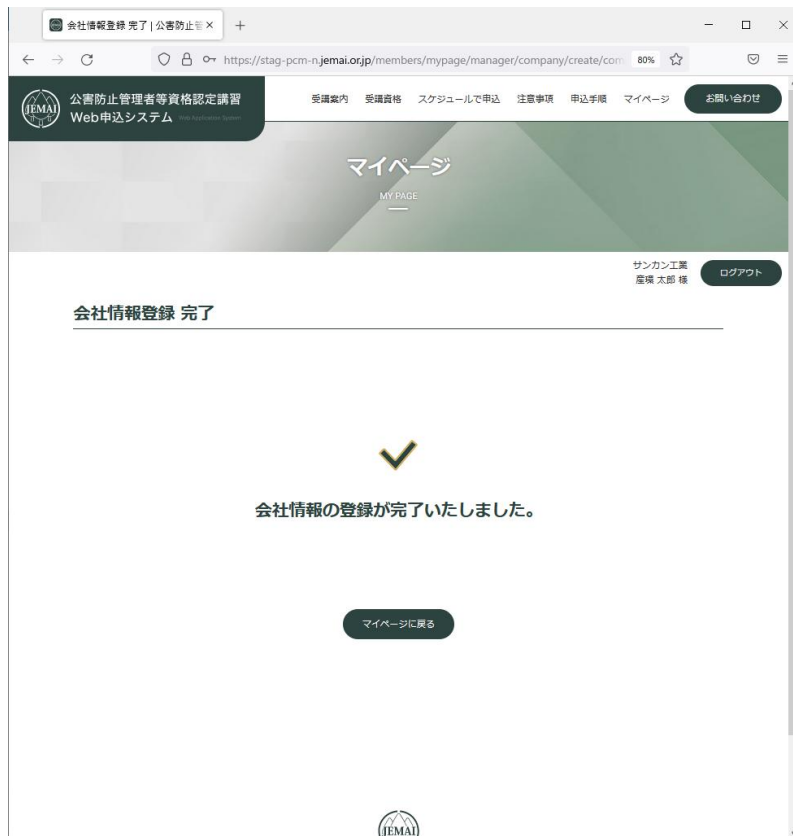
下記施設はそれぞれ施設の選択をしてください。

- ・騒音・振動：騒音施設、振動施設
- ・ダイオキシン：大気施設、水質施設

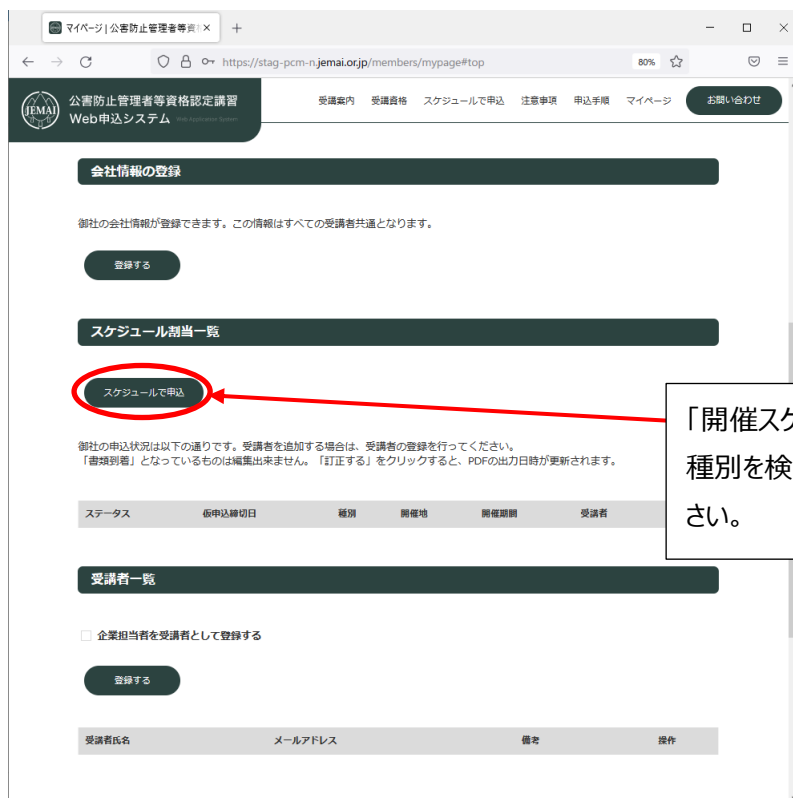
注1：法令に基づく施設がない方は、技術資格での申込のみです。学歴及び実務経験での申込はできません。

注2：委託されて施設を運営している場合や親会社の施設を使用して処理を運営している場合は、事業場/工場の欄に委託されている会社名又は親会社の社名を入力し、所在地は現在の勤務先の住所を入力してください。（様式2の「特定工場の名称」と「特定工場の所在地」が異なって出力されますが問題ありません）

注3：委託されて施設を運営している場合や親会社の施設を使用して処理を運営している場合は、委託されていることがわかるものを添付してください。



ステップ2. スケジュール割当一覧の「スケジュールで申込」で必要な講習を選択します。



「開催スケジュール」ボタンで受講したい講習種別を検索できます。検索画面を開いてください。

希望の講習区分を検索してください。

開催スケジュール

ご希望の講習を選択し、「申込確認」をクリックしてください。

講習を絞り込む

条件を絞り込んで、講習を検索できます。

実施年月日 年/月/日 ~ 年/月/日

受講種別 水質関係第1種

検索

実施区分	実施年月日	受講形式	仮申込締切日	状況	申込数
水質関係第1種	令和6年09月14日 ~ 令和7年03月31日	E-learning	令和6年10月31日	受付中	0

申込確認

JEMAI 一般社団法人産業環境管理協会

希望する講習を検索してください。

受講人数を決めてください。

申込の確認

スケジュール申込 確認

申込内容を確認し、よろしければ「受講申込」をクリックしてください。
講習を追加する場合は、「講習の選択を続ける」をクリックしてください。削除や申込数の変更も可能です。

現在の申込内容

開催地	実施区分	実施年月日	実施場所	仮申込締切日	申込数
東京都	水質関係第2種	令和4年12月13日 ~ 令和4年12月16日	石垣記念ホール	令和4年11月14日	1

注意

講習の選択を続ける 受講申込 キャンセル

申込合計: 1

JEMAI

注：同じ検索条件であれば表示されている申込内容は保持されますが、検索条件が変わると保持されている申込内容は自動的に削除されます。
違う講習区分等を申込み場合は、一旦「受講申込」ボタンを押して申込を確定してください。

講習の申込をマイページ登録しましたので、マイページに戻って次に貴社の公害防止に関する施設等の登録を行います。

受講申込 登録 | 公害防止管理※ | +

https://stag-pcm-njemai.or.jp/members/application/complete

公害防止管理者等資格認定講習 Web申込システム

受講案内 受講資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

スケジュールで申込 APPLICATION

サンカン工業 産橋 太郎 様 ログアウト

受講申込 登録

✓

受講申込をマイページに登録いたしました。

引き続き、マイページから各申込書の作成をお願いいたします。
受講者の登録・設定も、マイページで行えます。

マイページに戻る

マイページに移動して次のステップ移ります。

申込が登録されました。

マイページ | 公害防止管理者等※ | +

https://stag-pcm-njemai.or.jp/members/mypage

公害防止管理者等資格認定講習 Web申込システム

受講案内 受講資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

公害防止管理者等資格認定講習Web申込システムをご利用いただきありがとうございます。
ここでは初めてご利用される方へ、受講申込完了までの手順を簡単に説明いたします。

1. 「会社情報の登録」から、貴社の施設を登録します。✓

2. スケジュール割当一覧にある「スケジュールで申込」から、貴社に必要な講習を選択します。✓

3. 「受講者一覧」から、貴社の受講者を登録します。ご自身を登録することも出来ます。○

4. 「スケジュール割当一覧」から、受講者に、該当する講習の割当を行います。✓

会社情報の登録

御社の会社情報が登録できます。この情報はすべての受講者共通となります。

更新する

スケジュール割当一覧

スケジュールで申込

御社の申込状況は以下の通りです。受講者を追加する場合は、受講者の登録を行ってください。
「書類到着」となっているものは編集出来ません。「訂正する」をクリックすると、PDFの出力日時が更新されます。

ステータス	仮申込締切日	種別	開催地	開催期間	受講者	操作
未入力	2022/11/14	水質調査第2種	東京都	令和4年12月13日 ~ 令和4年12月16日	選択してください	割当 キャンセル

申込一覧が表示されます。
受講者の部分は「選択してください」となっていますが、受講者を登録してから割当てますので、このままにしてステップ 3 の「受講者一覧」から、貴社の受講者を登録してください。

ステータス
現在の申込状況が確認できます。
詳細は 20 ページを参照してください。

ステップ3.「受講者一覧」から、貴社の受講者を登録します

企業担当者が受講者として登録したい場合は、ここをチェックしてください。

「登録する」ボタンで受講者の登録をしてください。登録すると「更新する」に変わります。修正する場合はボタンを押して修正してください。

受講者一覧

☐ 企業担当者を受講者として登録する

登録する

受講者氏名 メールアドレス 備考

登録情報の変更

氏名・メールアドレスの変更 変更する

パスワードの変更 変更する

一般社団法人産業環境管理協会

受講者の名前とメールアドレスを登録してください。

受講者のメールアドレスがない場合は、Gmail や Yahoo などフリーメールを利用して申込をしてください。

注：企業担当者本人が受講者として登録した場合はこの操作は必要ありません。13 ページのメールは送信されません。12 ページのステップ4に進んでください。

受講者の氏名、ふりがな、メールアドレスを登録してください。

受講者登録

受講される方の氏名とメールアドレスを入力してください。
登録されたアドレスに、システムから招待メールが送信されます。

氏名 姓 名

かな氏名 せい さん かん めい い ち ろ う

メールアドレス XXXX@VVV.or.jp

確認 キャンセル

受講者登録 完了

受講者登録が完了しました。

受講者に招待メールが送信されます。
万が一、送信されない場合はメールアドレスが間違っている可能性がありますので、ご確認ください。

マイページに戻る

ステップ4.「スケジュール割当一覧」より受講者へ講習の割当をします

マイページ | 公害防止管理者等資格認定講習 Web 申込システム

マイページ
✓ 受講者に講習の割り当てを行い、メールを送信しました。様式類を記入するようお願いください。

受講者の割当をするとポップアップが表示されます。

受講する区分と受講者を関連付けします。受講する方の氏名を選択し、割当ボタンを押してください。

割当をするとボタンが「割当解除」に変わります。受講者の変更する場合はこのボタンで解除してください。

講習する区分と受講者が関連付かないと受講者にメールが届かず情報が入力できません。必ず割当を行ってください。

割当解除

スケジュール割当一覧

スケジュールで申込

御社の申込状況は以下の通りです。受講者を追加する場合は、受講者の登録を行ってください。「書類到着」となっているものは編集出来ません。「訂正する」をクリックすると、PDFの出力日時が更新されます。

ステータス	仮申込締切日	種別	開催地	開催期間	受講者	操作
未入力	2022/12/14	水質関係第1種	東京・オンライン	令和4年10月11日 ~ 令和4年02月16日	産環 一郎	割当解除 キャンセル

受講者一覧

☐ 企業担当者を受講者として登録する

登録する

受講者氏名	メールアドレス	備考
産環 一郎	@gmail.com	

登録情報の変更

割当をすると、受講者本人が入力する項目を入力していただくため、登録した受講者のメールアドレスへ受講者マイページへ招待するためのパスワードが送信されます。

注意

企業担当者が全受講者の仮申込のすべての作業を行いたい場合、受講者へ送付したメールを受講者からメールアドレスとパスワードを入手し、受講者の代理でログインして登録してください。

受講者の代理でログインする場合は、企業担当者としてのマイページからログアウトしてから受講者としてログインしてください。

企業担当者が受講者の場合は下記のような表示になります。

企業担当者 = 受講者の場合は、企業担当者のマイページから仮申込書を作成することができます。

開催スケジュール

御社の申込状況は以下の通りです。受講者を追加する場合は、受講者の登録を行ってください。「書類到着」となっているものは編集出来ません。「訂正する」をクリックすると、PDFの出力日時が更新されます。

ステータス	仮申込締切日	種別	開催期間	受講者	送付先	操作
未入力	2024/10/31	水質関係第1種	令和6年09月14日 ~ 令和7年03月31日	産環 次郎	割当解除	キャンセル

2. 2 受講者のキャンセルについて

PDF 出力後の受講者のキャンセルは様式 1 の右上の整理番号、受講者のお名前、メールアドレスとお問い合わせ種類を「その他」として、下記 URL のお問合せフォームよりお送りください。

<https://pcm-n.jemai.or.jp/members/contact/input>

3. 受講者の仮申込書を作成します。

企業担当者が登録したメールアドレスあてに下記内容のメールが受講者へ送信されます。

受講者は下記の URL よりログインし、仮申込書を作成してください。

※企業担当者が作成を代行する場合は、一度ログアウト後に下記の情報でログインしてください。

【公害防止管理者等資格認定講習】マイページログイン URL のお知らせ

【公害防止管理者等資格認定講習 Web 申込システム】

マイページログイン URL のお知らせ

一般社団法人産業環境管理協会

〇〇 〇〇 様

受講者へは仮申込書の技術資格や、実務経験を登録するようメールが送信されます。
企業担当者は送信されません。

御社の企業担当者より、受講者登録と講習の割当が行われましたのでお知らせいたします。

マイページにログイン後、必要な操作または確認をお願いいたします。

この後、御社のご担当者が講習の割当を行います。マイページに講習が表示されるまで、暫くお待ち下さい。

■ログイン URL:

<https://pcm-n.jemai.or.jp/members/login>

■メールアドレス:

xxxxx@xxxxx.jp

■パスワード:

w¥(`:G¥X

ログイン URL にこのメールに記載されているメールアドレスとパスワードを使用してログインしてください。

※URL をクリックして正しく表示されない場合は、URL をコピーして、ブラウザに貼りつけてください。

※お申し込みに覚えがない場合

このメールは入力頂きましたメールアドレスに送信しています。

万一お申し込みに覚えがない場合は、大変お手数をおかけいたしますが Jemai お問い合わせ窓口までお知らせ頂きますようお願い申し上げます。

※このメールは送信専用メールアドレスから配信されております。

このままご返信頂いてもお答えできませんのでご了承ください。

ここから受講者が行う作業です

3. 1 受講者の情報の入力と様式 1, 2, 3 を完成させます

受講者が入力を行います。

企業担当者が入力する場合は、受講者からログインパスワードを入手してください。

企業担当者としてログインしている場合は、一度ログアウトしてください。

入力が完了すると様式 1, 2, 3 を PDF に出力します。

受講者の氏名が表示されます。

受講者としてログインしています。

申込状況一覧に何も表示がない場合は企業担当者のスケジュールの割当てがされていません。また、企業担当者が受講者を兼ねる場合、ここには企業担当者である受講者のみが表示されます。その他の受講者は表示されません。

「編集」ボタンで申込書を完成させてください。

ステータス	仮申込締切日	種別	開催地	開催期間	試験センターより	操作
未入力	2022/12/14	水質関係第1種	東京都・オンライン	令和4年10月11日 ~ 令和4年02月16日	必要事項が未記入です。期限までに様式を完成させてください。	編集

企業担当者を受講者として登録した場合は、企業担当者のマイページのページ下の受講者の申込状況一覧に表示されます。

注：他の受講者についてはスケジュールの申込状況一覧のステータスで申込の状況が確認できます。

PDF 出力後に修正する場合は訂正ボタンで訂正してください。

「訂正」ボタンで申込書を完成させてください。

ステータス	仮申込締切日	種別	開催地	開催期間	試験センターより	操作
PDF出力済	2022/01/27	水質関係第4種	東京都・オンライン	令和3年11月25日 ~ 令和4年03月28日	証時書等を添えて、郵送にて申請してください。	訂正

申込書 01（様式 1 に必要なデータを入力）

受講者の連絡先（住所）、生年月日等を入力してください。

申込書入力 01 | 公害防止管理

← → ↺ 🔒 📄 https://stag-pcm-n.jemai.or.jp/members/mypage/applicant/application-form/edit 80% ☆ 📄

JEMAI 公害防止管理者等資格認定講習 Web申込システム 受講案内 受講資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

マイページ MY PAGE

サンカン工業 産環 一郎 様 ログアウト

申込書入力 01

申込書入力 01 申込書入力 02 申込書入力 03 申込書確認 申込書出力

下記の項目をもれなく入力してください。
「一時保存」ボタンをクリックすると、入力した内容をサーバに保存します。

お名前	産環 一郎
ふりがな	さんかん いちろう
郵便番号 *	1010044 郵便番号から住所を検索
自宅住所（都道府県） *	東京都
自宅住所（市区町村） *	千代田区
自宅住所（町域） *	鍛冶町XXXX
電話番号 *	03-5209-7713
FAX番号	入力して下さい
生年月日 *	昭和64 平成元（1989） 年 12 月 11 日
Eメール	@gmail.com
会社名	サンカン工業
事業所/工場名 *	本社工場
施設名	汚水処理施設
所属部署名	汚水処理課
勤務先の郵便番号	1010044
勤務先の住所（都道府県）	東京都
勤務先の住所（市区町村）	千代田区
勤務先の住所（町域）	鍛冶町XXX
勤務先の電話番号	03-5209-7713
勤務先のFAX番号	
勤務先のEメール	@jemai.or.jp

自宅住所欄
受講者の連絡先を入力します。

生年月日を入力

工場名を選択
申込講習区分に該当する施設を選択してください。
※ここを選択できない場合、施設の登録がされていません。一時保存をして企業担当者にステップ 2 から会社情報の登録を依頼してください。

・続けて作業をする場合は「次へ」をクリックしてください。
・保存する場合は「一時保存」をクリックしてください。

次へ 一時保存 戻る

申込書 02（様式 2 に必要なデータを入力）

企業担当者が登録した工場の情報を反映させます。

注：複数施設を登録した場合は、受講者の受講区分に該当する代表的な工場・施設を 1 つ選択してください。（様式 2 には受講区分に該当する代表的な工場・施設が 1 つ印字されます。）

申込書入力 02 | 公害防止管理

https://stag-pcm-njemai.or.jp/members/mypage/applicant/application-form/edit/ 80%

公害防止管理者等資格認定講習 Web 申込システム

受講案内 受講資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

サンカン工業 産堀 一郎 様 ログアウト

申込書入力 02

申込書入力 01 申込書入力 02 申込書入力 03

下記の項目をもちろん入力してください。
「一時保存」ボタンをクリックすると、入力した内容をサーバに保存します。

勤務先確認 ※ ☒ 特定工場である ☐ 特定工場でない

工場・施設の名称/番号/記号 ※

施設の種類 汚水等排出施設

工場の名称 本社工場

施設の名称 汚水処理施設

施設の番号 (66) 電気めっき施設

施設の記号 電気めっき施設

特定工場の所在地 ※ 東京都千代田区錦糸町XXX

特定工場又は施設の規模 ※ 特定工場の総排水量 1000 (m³/日)

有資格者数 ※

水質第1種 0人
水質第2種 2人
水質第3種 0人
水質第4種 0人
主任管理者 0人

次へ 一時保存 戻る

・勤務先確認を選択してください。
・選択できない場合は企業担当者に連絡し、貴社が特定工場に該当するか確認してください。

登録されている工場を選択してください。
該当する施設がない場合は、企業担当者へ連絡して登録するよう要請してください。

選択された工場のデータが表示されます。

申込書 03 (様式 3 に必要なデータを入力)

企業担当者が登録した工場の情報を反映させます。

申込書入力 03 (学歴・技術資格)

学歴及び実務経験で申込、技術資格で申込を選択してください。大気 1 種又は水質 1 種の申込は技術資格のみ選択可能です。

実務経験が十分にあり、学歴があっても学歴証明を添付しない場合は、「学歴証明を添付しない」を選択してください。

一覧から選択できない場合は、一時保存し、会社情報から登録してください。

実務経験を具体的に記入してください。

現在の工場以外や過去に他の企業等で実務がある場合は「+」ボタンで追加してください。

カレンダーで指定することもできますが、西暦で直接キー入力することもできます。
注：複数の施設等での実務経験がある場合実務経験期間が重複しないように入力してください。

同じ勤務先で他の工場での実務経験がある場合は「+」ボタンで追加してください。

実務経験の日数が表示されます。

実務経験 2018 日

次へ 一時保存 戻る

他の工場や企業等で実務がある場合、下記のような表示がされます。

入力してください

実務経験がある企業名を入力してください。

工場／事業所名を入力し、該当の施設を選択してください。

施設名 製造ライン、ボイラー室など、施設の名称を記入して下さい
施設の番号・記号を選択
施設の番号：選択してください
施設の記号：選択してください

実務の経験 実務の内容 入力してください
期間 年/月/日 年/月/日 実務期間 0 日

+ 別会社の実務経験を登録する -

申込書入力確認

申込書確認 | 公害防止管理者等 Web 申込システム

受審案内 受審資格 スケジュールで申込 注意事項 申込手順 マイページ お問い合わせ

サンカン工業 座敷 一部 様 ログアウト

申込書確認

申込書入力 01 申込書入力 02 申込書入力 03 申込書入力確認 申込書出力

申込内容をご確認の上、誤りがないようでしたら「上記の内容で提出用PDFを出力する」にチェックの上、「提出用PDF出力」ボタンをクリックしてください。

開催地	東京-オンライン
実施区分	水質関係第2種
実施年月日	2022-10-11 ~ 2022-02-16

お名前	座敷 一部
ふりがな	さんかん いちろう
郵便番号	1010044
自宅住所	東京都 千代田区 錦糸町XXX
電話番号	03-5209-7713
FAX番号	
生年月日	1989-12-11
Eメール	@gmail.com
会社名	サンカン工業
事業所/工場名	本社工場
施設名	汚水処理施設
所長部課名	
勤務先の郵便番号	1010044
勤務先の住所(都道府県)	東京都
勤務先の住所(市区町村)	千代田区
勤務先の住所(町域)	錦糸町XXX
勤務先の電話番号	03-5209-7713
勤務先のFAX番号	
勤務先のEメール	@jemai.or.jp

勤務先確認	特定工場である
特定工場の名称	本社工場
特定工場の所在地	東京都千代田区錦糸町XXX
施設の種類	汚水等排出施設
施設の名称	汚水処理施設
施設の番号	(66) 電気めっき施設
施設の記号	電気めっき施設

申請資格	学歴資格
学歴	大学
学部	理学部又は農学部の化学学科
会社名	サンカン工業

工場・事業所名	本社工場
施設名	汚水処理施設
施設の番号	(66) 電気めっき施設
施設の記号	電気めっき施設
実施の内容	施設の維持管理
実施の期間	2017-04-03 ~ 2022-10-11

☒ 上記の内容で提出用PDFを出力する

提出用PDF出力 1つ前に戻る

作成した内容を確認してください。

内容が良ければ
「上記の内容で提出用 PDF を出力する」に
チェックし「提出用 PDF 出力」ボタンで申請
書類を出力してください。

確認して、申請書と必要書類（卒業証書や資格の証明等）を添えて各提出先に郵送で提出してください。

(<https://pcm-n.jemai.or.jp/members/precautions>)にある施設の届出の写しを提出してください。施設番号、施設名が記載しているページのみ提出してください。付属資料や別紙は必要ありません。

[illegible]

事業所又は工場名および**事業者**（社長、取締役）又は工場長（操業を停止できる権限者）等の役職氏名欄は空欄となっています。記入のうえ**会社印又は役職印を押印してください。**

できる

役職

同意書

私は、貴校修定課程修了後に關し、下記の点について同意します。

記

- 提出した進路の内容について意欲がないこと
- 進路により資格を取得した場合、資格取得時の対象になること
- 受講可能となった場合、受講に關し、受講時間（授業時間）又は受講期間（e-ラーニング受講）を制すること
- 受講者の進路の上のほうは受講者に対し、受講させるための時間を与え、修業取得に關し十分に配慮すること

以上

受講者（署名） _____

卒業課の上司（署名） _____

卒業課の上司のほうにのしる方は署名をしてくださいます。
 いない場合は「な」と記入してください。

同意書は本人署名で提出してください。



公害防止管理者等資格認定講習
Web申込システム

[受講案内](#)
[受講資格](#)
[開催スケジュール](#)
[注意事項](#)
[申込手順](#)
[マイページ](#)
[お問い合わせ](#)

マイページ

MY PAGE

[ログアウト](#)

一般社団法人産業環境管理協会
 産環 一 部 課

申込書出力

申込書入力 01

申込書入力 02

申込書入力 03

申込書確認

申込書出力

申込書 PDF を出力しました。

こちらの PDF を印刷の上、必要箇所（様式 2、及び様式 3）に捺印をお願いします。

最後のページの送付先が書かれた用紙を郵便物へ貼り付け、郵送してください。

送付先は開催地を担当する分室等へ送付してください。

受講案内の最終ページに記載されています。

送付先は開催地を担当する分室等へ送付してください。
受講案内の最終ページに記載されています。

4. キャンセルについて

ステータスによって操作が変わります。

ステータス	キャンセルの方法
未入力	受講者を割当てている場合は、割当解除を行ってください。その後スケジュール一覧のキャンセルボタンで削除してください。
PDF出力済	企業担当者や受講者ではキャンセルができません。お問合せフォームからキャンセルする受講者の名前、受講区分、受講実施期間をお知らせください。当方でステータスをキャンセルにいたします。

5. 登録データ削除について

登録データを削除する場合はお問合せフォームで削除したい方のメールアドレス、名前をお知らせください。なお、登録データ削除の場合、入力していただいたすべてのデータが削除されますので、ご注意ください。また、書類提出後の登録データは削除できません。

6. 申込状況一覧（スケジュール申込）のステータスについて

ステータス	意 味
未入力	受講者の登録は済みましたが、個人に関する様式 1, 2, 3 の入力that完成していない状態です。
PDF出力済	様式 1, 2, 3 を PDF として出力しました。必要書類とともに各分室へ郵送してください。（修正は可能です。修正後は再度出力し直してください。）
書類到着済	各分室へ書類が到着しました。審査中ですのでしばらくお待ちください。修正はできません（修正する場合は各分室へお問い合わせください）。
書類不備	書類に不備がありました（修正可能です）。
審査前辞退	書類が到着し、審査前（書類が準備できない等）に辞退をした場合に表示します。
審査後辞退	本申込書を発送した後（入金確認前）に辞退した場合に表示します。
本申込書受領	本申込書が届き、入金が確認できました。e-ラーニングの方で 7 日過ぎても受講開始の連絡がない場合は公害防止管理者試験センターへお問合せください。
キャンセル	申込をキャンセルしました。 キャンセルするには公害防止管理者試験センターへキャンセルする方の名前、講習区分、開催地、実施期間をお知らせください。

7. 受講仮申込書の提出先 郵送のみで受付ます

※様式とともに出力される PDF に表示される提出先に郵送してください。

関東分室 北海道・関東（茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県）

甲信越エリアの一部（新潟県、山梨県）

〒100-0011 東京都千代田区内幸町 1 - 3 - 1 幸ビルディング 3F

一般社団法人産業環境管理協会 公害防止管理者試験センター

電話 03 (3528) 8156 F A X 03 (3528) 8166

E-mail : shikenbu@jemai.or.jp

東北分室 東北（青森県、岩手県、宮城県、秋田県、山形県、福島県）

〒980-0012 仙台市青葉区錦町一丁目 4 番 5 号 地産マンション 202 号

一般社団法人産業環境管理協会 東北分室

電話 022 (225) 1565 F A X 022 (265) 9040

中部分室 東海エリア（静岡県、愛知県）

〒460-0002 名古屋市中区丸の内二丁目 19 番 32 号 パインツリー丸の内 609 号

一般社団法人産業環境管理協会 中部分室

電話 052 (221) 1457 F A X 052 (231) 8219

関西分室 近畿エリアの一部（大阪府、兵庫県）

北陸・信州エリア（長野県、富山県、石川県、福井県）

東海エリアの一部（岐阜県）

〒550-0012 大阪市西区立売堀一丁目 2 番 12 号（本町平成ビル 4 階）

一般社団法人産業環境管理協会 関西分室

電話 06 (6536) 2525 F A X 06 (6536) 2526

中国分室 中国エリアの一部（鳥取県、島根県、岡山県、広島県、山口県）

近畿エリアの一部（京都府）

〒730-0011 広島市中区基町 5 番 44 号 広島商工会議所ビル 5 階

一般社団法人産業環境管理協会 中国分室

電話 082 (228) 8736 F A X 082 (223) 7564

四国分室 四国エリア（徳島県、香川県、愛媛県、高知県）

東海エリアの一部（三重県）

近畿エリアの一部（滋賀県、奈良県、和歌山県）

〒760-0033 高松市丸の内 2 番 5 号 ヨンデンビル本館 4 階

一般社団法人産業環境管理協会 四国分室

電話 087 (822) 0725 F A X 087 (851) 2452

九州分室 九州（福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県）

沖縄（沖縄県）

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前二丁目 9 番 28 号 福岡商工会議所ビル 7 階

一般社団法人産業環境管理協会 九州分室

電話 092 (441) 2054 F A X 092 (472) 9177